

Tutoriel du Système Informatique (SI)

Mouvement de l'Agriculture Bio-Dynamique (MABD)

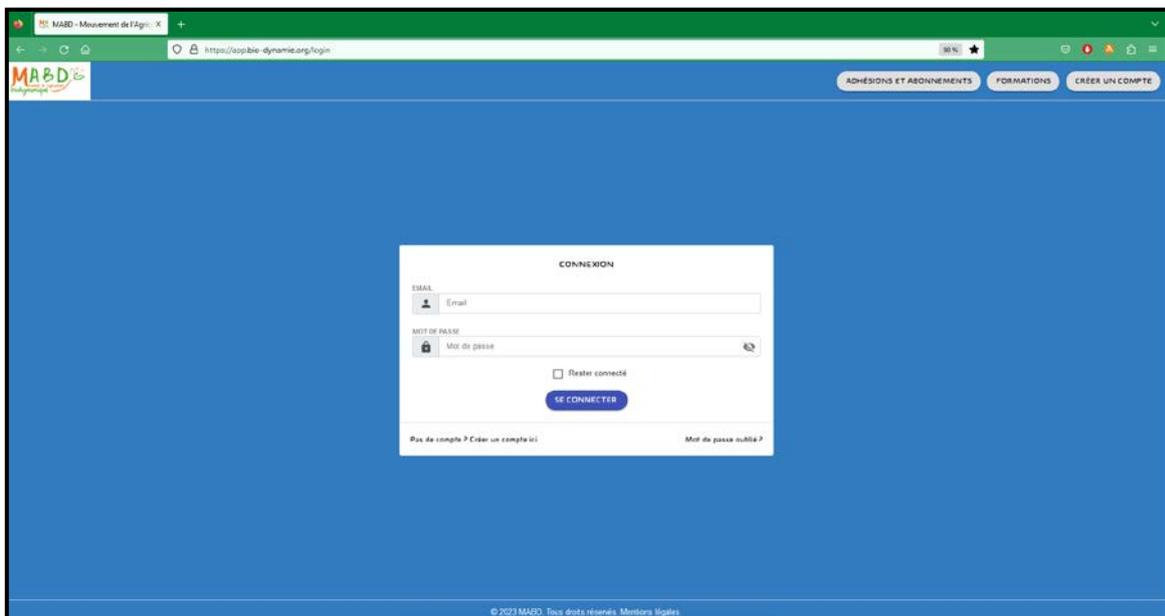


Table des matières

Introduction.....	3
1. Accès à l'application.....	4
1.1. Compte existant.....	4
1.1.1. Connexion.....	4
1.1.2. Mot de passe oublié.....	4
1.1.3. Déconnexion.....	5
1.2. Pas de compte existant :.....	5
2. Tableau de bord.....	7
3. Profil.....	8
4. Les services (Adhésions, Abonnements, Formations).....	9
4.1. Adhésions et Abonnements.....	9
4.1.1. Adhésions.....	10
4.1.2. Abonnements.....	12
4.1.3. Renouvellements.....	13
4.2. Formations.....	13
4.3. Paiement.....	14
5. Associations fédérées.....	15
6. Domaines.....	16

Introduction

Un outil numérique sur-mesure a été créé par le MABD (définition des besoins) et Solivers (développement) sous forme d'application web pour permettre la gestion des **adhésions**, des **abonnements** et des **formations** proposés par le MABD.

L'outil est en production depuis 2021 et en 2023 il est utilisé par plusieurs milliers de personnes sur une version stable mais qui n'est pas une version finale. Des développements complémentaires sont à effectuer pour que l'application réponde parfaitement aux besoins à travers l'évolution de certaines fonctionnalités, l'ajout de nouvelles fonctionnalités ainsi qu'un lien avec la boutique de produits et un lien avec un module de facturation pour éviter les doubles saisies.

Néanmoins, cette version permet l'accès aux informations et aux fonctionnalités les plus essentielles du MABD en temps réel pour tous les acteurs.

L'application comporte certains processus automatiques mais permet un nombre élevé d'actions manuelles. La pertinence des données dépend donc grandement de l'utilisation correcte de l'application.

(Note : il est possible que certaines incohérences persistent sur des éléments des années antérieures à 2023 suite à des erreurs logicielles qui ont été corrigées mais dont l'effet n'a pas été rétroactif.

Ce document a pour objectif de servir comme un guide d'utilisation.

*Pour vous accompagner avec des exemples concrets,
l'utilisateur « client » sera Pistache La Vache*



Pour toute information complémentaire, veuillez contacter le MABD !

1. Accès à l'application

Pour vous rendre sur l'application, vous devez utiliser un navigateur web (ex : Google chrome, Mozilla ou Safari...) sur l'appareil de votre choix (ordinateur, tablette ou smartphone) et entrer l'URL suivante :

<https://app.bio-dynamie.org>

En cliquant sur le lien ou en saisissant l'URL directement dans le navigateur vous arrivez sur la page de connexion.

The screenshot shows a mobile browser interface for the MABD login page. At the top, there's a green browser bar with the page title 'MABD - Mouvement de l'Agric...' and the URL 'https://app.bio-dynamie.org/login'. Below the browser bar is a blue header with the MABD logo on the left and three navigation buttons: 'ADHÉSIONS ET ABONNEMENTS', 'FORMATIONS', and 'CRÉER UN COMPTE'. The main content area is a white box titled 'CONNEXION' with two input fields: 'EMAIL' and 'MOT DE PASSE'. Below the 'MOT DE PASSE' field is a checkbox labeled 'Rester connecté' and a blue button labeled 'SE CONNECTER'. At the bottom of the white box, there are two links: 'Pas de compte ? Créer un compte ici' and 'Mot de passe oublié ?'. The footer of the page contains the text '© 2023 MABD. Tous droits réservés. Mentions légales.'

1.1. Compte existant

1.1.1. Connexion

Si vous avez déjà un compte, vous pouvez renseigner vos identifiants (adresse email et mot de passe) pour accéder à votre espace personnel.

Vous pouvez cocher la case “Rester connecté” pour que votre session reste active même après avoir fermé la fenêtre ou éteint votre appareil. Dans ce cas, vous serez automatiquement connecté lorsque vous accéderez à nouveau à l'application.

Exception : Si vous supprimez les données en cache de votre navigateur cela mettra fin à votre session et vous devrez entrer à nouveau vos identifiants pour vous reconnecter.

1.1.2. Mot de passe oublié

Si vous avez oublié votre mot de passe :

- cliquez sur “Mot de passe oublié ?”
- renseignez votre adresse email
- cliquez sur le bouton “Réinitialiser le mot de passe”

Si un compte existe bien pour l'adresse email renseignée, un email contenant un lien de réinitialisation vous sera envoyé.

Après avoir cliqué sur le lien de réinitialisation vous serez redirigé sur une page permettant de choisir un nouveau mot de passe.

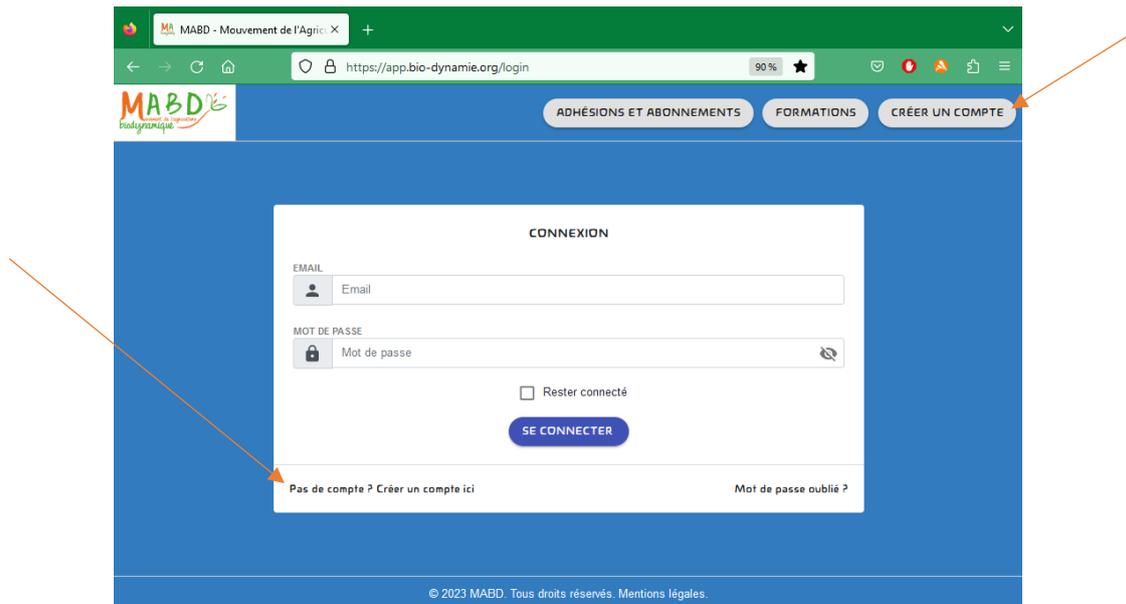
1.1.3. Déconnexion

Pour vous déconnecter appuyez sur l'icône en haut tout à droite du menu puis confirmez en cliquant sur le bouton "Oui" dans la fenêtre qui s'ouvre.

Si vous utilisez un appareil privé, vous pouvez rester connecté et n'avez pas besoin de vous déconnecter avant de quitter l'application.

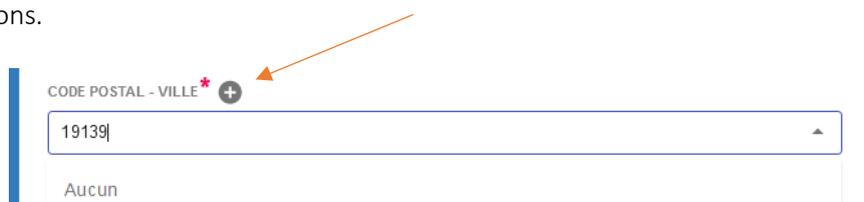
1.2. Pas de compte existant :

Si vous n'avez pas de compte et que vous souhaitez en créer un, cliquez sur "Pas de compte ? Créez un compte ici" en bas à gauche de la fenêtre ou sur le bouton "Créer un compte" en haut à droite.



Vous devrez alors remplir le formulaire avec à minima les informations obligatoires indiquées par un astérisque rouge.

Note : si comme Pistache La Vache, votre ville n'apparaît pas automatiquement lorsque vous entrez le code postal, cliquez sur le + pour ouvrir une petite fenêtre vous permettant de remplir manuellement vos informations.



Lorsque vous aurez terminé de remplir le formulaire, validez le CAPTCHA (vérifiez que vous n'êtes pas un robot) puis cliquez sur le bouton "S'inscrire".



Ce dernier restera grisé et il ne sera pas possible de cliquer dessus tant que toutes les informations requises n'auront pas été renseignées (ne pas oublier de cocher la case "J'ai lu et j'accepte la politique de confidentialité").

Une fois le formulaire validé, vous recevrez un email comprenant un lien de confirmation. Vous devrez cliquer sur le lien de confirmation présent dans le mail pour pouvoir activer votre compte et ainsi pouvoir vous connecter à votre espace personnel. (Cf : 1.1.)

Lorsque vous retournez sur <https://app.bio-dynamie.org> et vous connectez, vous aurez un écran avec le menu suivant :



Dans les prochains pages de ce guide, vous trouverez des informations sur les différentes parties de ce menu :

2. Tableau de bord

4. Les services

4.1 Adhésions et Abonnements

4.2 Formations

5. Associations fédérées

6. Domaines

2. Tableau de bord

Après vous être connecté, la première page sur laquelle vous arrivez est votre tableau de bord. Vous y retrouvez plusieurs sections récapitulant les informations de votre compte ainsi que les éléments concernant vos activités les plus récentes.

The screenshot shows a user dashboard with a blue navigation bar at the top containing icons for 'Tableau de bord', 'Associations fédérées', 'Données', 'Formations', and 'Adhésions et Abonnements'. The main content area is titled 'Tableau de bord' and contains several sections:

- Profile Section:** A circular profile picture of a cow, the name 'Pistache LA VACHE', and the client code 'VOTRE CODE CLIENT : CLT005468'.
- VOS INFORMATIONS:** A table with account details:

VOS INFORMATIONS		Modifier
Type de compte	Pays	
Client	France	
Email	Département	
lavachepistache@gmail.com	Corse (19)	
- VISITE CONSEIL:** A grey box with the text 'Disponible aux adhérents possédant une adhésion professionnelle'.
- ADHÉSION:** A box showing 'Aucune'.
- ABONNEMENT:** A box showing 'Aucun'.
- FORMATION:** A box showing 'Aucune'.
- BON DE COMMANDE:** A box showing 'Aucun'.

Vous pouvez accéder à l'historique de vos adhésions, de vos abonnements, de vos formations et de vos bons de commande (avec la facture correspondante).

Si vous êtes adhérent professionnel, vous pouvez également accéder aux informations de la visite conseil ou en faire la demande (si cela n'a pas encore été fait).

3. Profil

Vous pouvez modifier vos informations personnelles (adresses etc.) par le biais de votre profil. Pour y accéder sur le tableau de bord, cliquez sur le bouton “Modifier” de la section “Vos informations”.



Cette image du menu principal, en haut à droite, vous permet également d’accéder à votre profil.

Après avoir modifié des informations, n’oubliez pas de cliquer sur le bouton “Enregistrer”.

Suite à cette action, une fenêtre va s’ouvrir pour vous proposer de répercuter automatiquement le changement de nom, prénom, nom de l’entreprise, adresse, code postal, ville, pays et email de votre compte à l’adresse de facturation et aux abonnements (si vous en avez). Par défaut les deux options sont sélectionnées.

MODIFICATION D'ADRESSE

- Je souhaite que les modifications soient aussi faites pour mon adresse de facturation
- Je souhaite que les modifications soient aussi faites pour mon(mes) abonnement(s)

VALIDER

Décochez la première case si vous souhaitez conserver une adresse de facturation différente.

Décochez la seconde case si vous souhaitez conserver une adresse différente pour l’envoi des revues *Biodynamis*.

À noter : Même si l’adresse de facturation renseignée est différente de l’adresse du compte, elle ne sera pas automatiquement considérée comme l’adresse qui apparaît sur le bon de commande.

C’est au moment de la commande d’un service qu’il faut cocher la case “Choisir une adresse de facturation différente” et où à ce moment l’adresse de facturation pour cette commande sera pré-remplie avec l’adresse de facturation renseignée sur le compte. Autrement, c’est la même adresse que celle renseignée dans le début du formulaire de commande qui apparaît sur le bon de commande (adresse pré-remplie cette fois avec l’adresse du compte).

4. Les services (Adhésions, Abonnements, Formations)

Les services sont accessibles dans l'espace connecté mais aussi dans l'espace non connecté en cliquant sur l'élément "Adhésions et Abonnements" du menu pour adhérer au MABD et/ou s'abonner à la revue *Biodynamis*, ou sur l'élément "Formations" du menu pour retrouver les formations proposées par le MABD et s'y inscrire.

Si vous passez par l'espace non connecté, vous devrez vous connecter ou créer un compte:

- pour accéder au formulaire d'inscription à une formation
- après avoir rempli le formulaire d'adhésion/d'abonnement pour finaliser la commande.

4.1. Adhésions et Abonnements

Pour accéder aux différentes formules d'adhésions et d'abonnements, cliquez sur le bouton "Adhésions et Abonnements" dans le menu principal (disponible sur l'espace connecté mais également sur l'espace déconnecté, cf: 1.).



Ou copiez les liens directs :

- adhésions : <https://app.bio-dynamie.org/shop>
- abonnements : <https://app.bio-dynamie.org/shop?subscriptions>.

Vous pouvez alterner entre les formules d'adhésions et les formules d'abonnements grâce au double bouton "Adhésions - Abonnements" en haut à gauche.

La page affiche les formules d'adhésions o d'abonnements possibles :

A screenshot of the MABD website's membership page. At the top, there are two tabs: 'ADHÉSIONS' (selected) and 'ABONNEMENTS'. Below the tabs, there is a heading 'Adhésions au MABD' followed by a paragraph describing the MABD. Below this, there are three columns representing different membership options, each with the MABD logo at the top. The first column is for 'Adhésion Particulier' (20€ TTC), the second for 'Adhésion professionnelle' (195€ TTC), and the third for 'Adhésion professionnelle' (110€ TTC). Each column lists the benefits of the membership.

ADHÉSIONS	ABONNEMENTS	
Adhésions au MABD		
Le Mouvement de l'Agriculture Bio-Dynamique (MABD) est une association française qui œuvre pour la fédération des différents ac La fédération organise des rencontres locales et nationales ; propose des formations aux professionnels et aux particuliers ; publie Le MABD a pour vocation de développer la biodynamie avec tous les producteurs, jardiniers, consommateurs et associations impli Adhérez à l'association et soutenez les acteurs du développement de la biodynamie !		
 Adhésion Particulier 20€ TTC	 Adhésion professionnelle Adhésion PRO : Tarif de base 195€ TTC	 Adhésion professionnelle Adhésion PRO tarif réduit : Petites structures et Sympathisants 110€ TTC
Votre adhésion vous permet : <ul style="list-style-type: none">• De participer à la vie du MABD, à l'assemblée générale• D'avoir un accès facilité aux formations• De participer aux activités de votre association régionale• D'obtenir un abonnement à tarif réduit à la revue <i>Biodynamis</i>• D'obtenir des renseignements par courrier, téléphone ou e-mail• D'avoir accès à un espace adhérent pour tous sur notre site avec des articles, des documents	195 € : cotisation de base * L'adhésion est annuelle et est valable pour l'année civile. Être adhérent professionnel au MABD, c'est bénéficier : <ul style="list-style-type: none">- De la revue <i>Biodynamis</i>, 4 numéros/an et 1 Hors-série- D'accès à des formations d'introduction et de perfectionnement à la biodynamie- D'une 1ère visite-conseil gratuite- Un contrat de conseil pour ceux qui souhaitent être accompagnés	Je suis en cours d'installation, je démarre la biodynamie ou j'ai une petite structure agricole (taille à ma libre appréciation) 110 € : cotisation PRO pour les petites structures L'adhésion est annuelle et est valable pour l'année civile. Être adhérent professionnel au MABD, c'est bénéficier : <ul style="list-style-type: none">- De la revue <i>Biodynamis</i>, 4

Cliquez sur la formule qui vous convient pour accéder au formulaire correspondant (exemples ci-dessous).

Vous pouvez prendre une adhésion et un abonnement au même moment en passant **par le formulaire d'adhésion** et en cochant l'option

Je souhaite aussi m'abonner à la revue trimestrielle *Biodynamis*

Note : Même si vous pouvez prendre l'adhésion et l'abonnement séparément, si vous souhaitez prendre les deux, il est conseillé de suivre la procédure décrite dans le paragraphe précédent afin que vous puissiez plus tard "renouveler" les deux éléments en une seule action et éviter que les dates d'abonnement se chevauchent (vous risqueriez de manquer un numéro de la revue *Biodynamis* ou d'en recevoir en double).

4.1.1. Adhésions

Il y a deux grandes familles d'adhésions :

- **Les adhésions pour les particuliers** qui sont destinées à une personne et ouvrent notamment la possibilité de s'inscrire aux formations

- **Les adhésions pour les professionnels** qui sont souscrites par une personne pour une structure professionnelle, mais permettent de faire bénéficier tous les membres d'un domaine (conjoint.e, salariés, etc. cf : 6.) de la possibilité d'inscription aux formations.

Les formules d'adhésions professionnelles comprennent l'abonnement à la revue *Biodynamis* et le droit à une visite conseil.

Formulaire d'adhésion

ADHÉSION PARTICULIER

Vous portez un intérêt à la biodynamie et vous désirez soutenir un jardinage et une agriculture qui soignent la terre, devenez adhérent au Mouvement de l'Agriculture BioDynamique !



Votre adhésion vous permet :

- De participer à la vie du MABD, assemblée générale, stages, voyages d'étude et visites d'instituts ou de fermes...
- De participer aux activités de votre association régionale
- D'obtenir un abonnement à tarif réduit à la revue *Biodynamie*
- D'obtenir des renseignements par courrier, téléphone ou e-mail

Année de validité : **2023** 2024

Les champs avec un astérisque (*) sont obligatoires

Prénom*

Nom*

Nom de l'entreprise

Adresse (n° et voie)*

Adresse (complément)

Code postal - Ville*

Pays*

Email

* Renseigner au moins 1 numéro de téléphone

Téléphone fixe

Téléphone portable

Afin de mieux vous connaître vous êtes*

Vos activités secondaires

Facultatif : pour soutenir l'association MABD, je verse en plus de mon adhésion une cotisation de solidarité de :

- 10€
- 20€
- 50€
- 100€

Montant libre en euro (€)

Choisir une adresse de facturation différente

Je souhaite aussi m'abonner à la revue trimestrielle *Biodynamie*

Elle s'adresse à tous les publics qui font de la biodynamie d'aujourd'hui, débutants ou confirmés. Au programme : reportages, gestes fondamentaux, approfondissements, portraits... entre champs et jardins, jusqu'à nos assiettes. L'abonnement comprend 5 revues : 1 numéro par saison et 1 hors-série.

En adhérent au MABD, si votre territoire est couvert par une association régionale fédérée au MABD, vous deviendrez membre des 2 associations. Dans ce cas, nous reverserons une part de votre cotisation et transmettrons vos coordonnées à cette association.

- En passant commande, j'accepte les conditions générales de vente *
- J'ai lu et j'accepte la politique de confidentialité *

Adhésion Particulier	20€ TTC
PRIX TOTAL	20€ TTC

SOUMETTRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

Note adhérents PRO : Lorsque vous souscrivez une adhésion professionnelle, vous pouvez faire directement la demande de visite conseil (si cela n'a pas déjà été fait lors d'une précédente adhésion) en sélectionnant l'option "oui" pour la partie dans le formulaire puis en remplissant les informations nécessaires.

Je souhaite bénéficier gratuitement d'une visite conseil : Non Oui

Les dates de validité d'une adhésion vont du 1er janvier au 31 décembre de l'année pour laquelle elle est souscrite.

Note : si vous prenez votre première adhésion pour l'année en cours (N) entre le 1^{er} novembre et le 31 décembre, le début de la validité commencera dès le 1^{er} novembre (année N) et s'étendra jusqu'au 31 décembre de l'année suivante (année N+1). L'adhésion sera considérée comme une adhésion de l'année N+1 avec deux mois de validité supplémentaires (novembre et décembre de l'année N) afin de pouvoir déjà profiter des autres services (exemple : inscription à une formation, prix de l'abonnement réduit).

À partir du 1^{er} juillet, il est possible de prendre directement une adhésion pour l'année suivante en sélectionnant l'année de validité correspondante au début du formulaire.

Il n'est possible d'avoir qu'une seule adhésion par personne par année.

Vous pouvez néanmoins transformer une adhésion pour particulier en adhésion professionnelle. Dans ce cas, le prix de l'adhésion professionnelle sera remisé du montant de l'adhésion particulier.

Exception : Il est possible de voir apparaître deux adhésions valides pour la même année sur la fiche d'un utilisateur dans le cas où ce dernier aurait pris une adhésion particulier et est également rattaché à un domaine possédant une adhésion professionnelle ou bien dans le cas où deux comptes possédant chacun une adhésion valide ont été fusionnés et qu'aucune des adhésions n'a été retirée manuellement.

4.1.2. Abonnements

Les dates de validité d'un abonnement dépendent de la date à laquelle vous souscrivez à cet abonnement.

Il y a 4 périodes définies :

- Printemps : entre le 21 février et le 20 mai
- Été : entre le 21 mai et le 31 juillet
- Automne : entre le 1^{er} août et le 31 octobre
- Hiver : entre le 1^{er} novembre et le 20 février

En fonction de la période au moment de la prise de l'abonnement, la date de début de validité sera la date de début de la période et s'étendra sur un an moins un jour (exemple : un abonnement pris le 15 mars de l'année N se trouve dans la période de printemps et s'étendra du 21 février de l'année N jusqu'au 20 février de l'année N+1).

Un abonnement comprendra donc toujours les 4 revues classiques (Printemps, Été, Automne, Hiver) et un numéro spécial (Hors-série).

Il y a deux familles d'abonnement :

- **Les abonnements numériques** qui permettent de recevoir les revues *Biodynamis* en version PDF.
- **Les abonnements classiques** qui permettent de recevoir les revues *Biodynamis* en version papier par le biais d'un envoi postal.

Le prix de l'abonnement classique va dépendre :

- du lieu de résidence (France métropolitaine, DOM-TOM ou autre pays avec supplément au tarif hors France métropolitaine du fait d'un tarif d'envoi postal plus élevé)
- de si vous êtes adhérent : réduction du prix pour les adhérents particuliers, inclus pour les adhérents professionnels.

Il est possible de prendre plusieurs abonnements sur la même période en choisissant pour chaque abonnement la même adresse ou des adresses différentes.

4.1.3. Renouvellements

Pour effectuer le renouvellement vous pouvez

- passer par les raccourcis proposés sur votre tableau de bord
- cliquer sur “Adhésions et Abonnements” dans le menu en étant connecté. Il vous sera ensuite proposé de renouveler votre adhésion et/ou votre abonnement. Il sera toujours possible de ne pas choisir le renouvellement et de prendre une nouvelle adhésion ou un nouvel abonnement (changement de formule d’adhésion, second abonnement, etc).

Il est possible de renouveler son adhésion et/ou son abonnement avant ou après leur expiration.

Des exceptions peuvent empêcher le renouvellement si certaines des conditions ne sont pas remplies :

- Le statut doit être “Valide” ou “Expiré” (il n’est pas possible de renouveler pour les statuts “Annulé”, “Remboursé” ou “En attente de paiement”).

- Ne pas avoir déjà renouvelé le/les élément(s) en question.

- L’année d’expiration ne peut pas être antérieure à l’année N-1 ou postérieure à l’année N+1 pour les abonnements et doit être entre N-1 et N pour les adhésions.

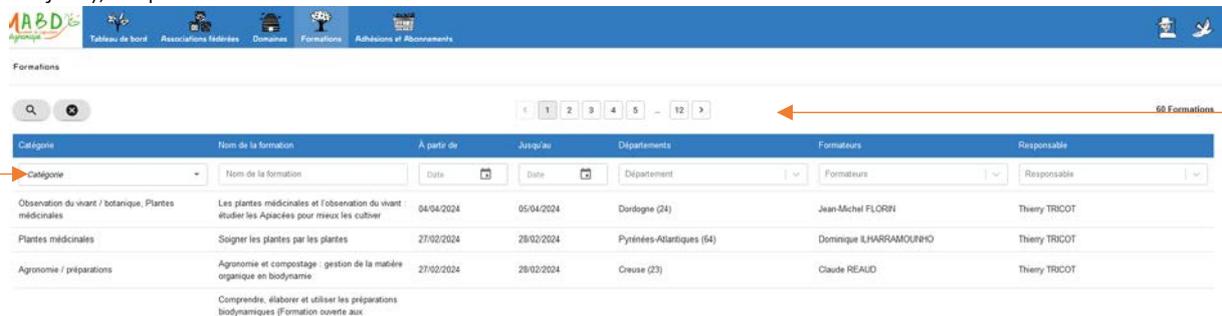
- La formule qui avait été choisie doit encore être disponible.

- Dans le cas d’une adhésion, le renouvellement de l’année N pour l’année N+1 peut se faire à partir du 1^{er} juillet de l’année N.

- Dans le cas d’une adhésion, il ne faut pas avoir déjà une adhésion “Valide” ou “En attente de paiement” pour l’année sur laquelle s’étendra la validité de l’adhésion renouvelée.

4.2. Formations

Pour accéder à la liste des formations proposées par le MABD pour la saison en cours (du 1er juillet au 30 juin), cliquez sur “Formations” dans le menu.



The screenshot shows the MABD website interface. At the top, there is a navigation menu with icons for 'Tableau de bord', 'Associations fédérées', 'Domaines', 'Formations', and 'Adhésions et Abonnements'. Below the menu, the 'Formations' section is active, displaying a list of training courses. The list has columns for 'Catégorie', 'Nom de la formation', 'À partir de', 'Jusqu'au', 'Départements', 'Formateurs', and 'Responsable'. Three courses are visible:

Catégorie	Nom de la formation	À partir de	Jusqu'au	Départements	Formateurs	Responsable
Observation du vivant / botanique, Plantes médicinales	Les plantes médicinales et l'observation du vivant : étudier les Apacées pour mieux les cultiver	04/04/2024	05/04/2024	Dordogne (24)	Jean-Michel FLORIN	Thierry TRICOT
Plantes médicinales	Soigner les plantes par les plantes	27/02/2024	28/02/2024	Pyénées-Atlantiques (64)	Dominique KHARRAMOURHO	Thierry TRICOT
Agronomie / préparations	Agronomie et compostage : gestion de la matière organique en bio-dynamie	27/02/2024	28/02/2024	Creuse (23)	Claude REAUD	Thierry TRICOT

Les formations sont ordonnées de la plus récente à la plus ancienne.

Des filtres sont à disposition pour trouver plus facilement les formations qui vous correspondent (Catégorie, Nom, Dates, Département, Formateur).

La liste n’affiche qu’un certain nombre d’éléments à la fois. Utilisez la pagination juste au-dessus de la liste pour parcourir toutes les formations.

Sur la carte sous de la liste, vous retrouvez les formations (filtres pris en compte).

Les formations sont représentées par des icônes correspondant aux catégories de formation dont vous avez la légende à côté de la carte. Vous pouvez filtrer en cliquant sur la légende pour n’afficher qu’une des catégories (appuyez à nouveau sur la même catégorie pour supprimer le filtre). Si vous cliquez sur une des icônes sur la carte, vous retrouvez une partie informations de la formation correspondante (intitulé, dates, lieu) et un bouton pour accéder aux détails ainsi qu’au formulaire d’inscription.

Pour vous inscrire à une formation vous devez posséder une adhésion valide dont les dates de validité incluent la date de la première journée de la formation ou prendre/renouveler une adhésion au même moment que la demande d’inscription à la formation par le biais de son formulaire.

Il faut également que les conditions suivantes soient remplies :

- La formation doit avoir le statut "Disponible"
- La méthode de paiement sélectionnée doit être CB, Virement ou Chèque (vous ne pouvez pas choisir le paiement en espèces par le biais du formulaire)
- La date de fin d'inscription ne doit pas être dépassée

Exception : ces trois conditions peuvent être contournées uniquement si la saisie est faite par une personne du MABD (types de compte autorisés : Administrateur, Responsable, Collaborateur).

Suite à l'inscription à une formation, vous serez sur liste d'attente puis la participation devra être confirmée manuellement par le responsable de la formation en fonction des places disponibles.

Vous serez informé par email une fois votre inscription confirmée.

Si votre inscription est annulée par le MABD avant le début de la formation, vous serez informé par email et remboursé du montant déjà payé pour la formation. Le montant payé pour l'adhésion ne sera pas remboursé.

Vous pouvez annuler votre participation en cas d'empêchement

- par votre tableau de bord si la formation y apparaît directement
- par l'historique de vos formations si une autre demande plus récente est en cours)

Dans ce cas le remboursement ne sera pas automatique et se fera selon les modalités du MABD. En cas d'annulation de la part du participant, le responsable de la formation en sera informé par email.

4.3. Paiement

Vous avez la possibilité de payer directement en ligne par carte bancaire, de faire un virement ou d'envoyer un chèque bancaire français.

Pour les paiements par chèque ou par virement n'oubliez pas de rappeler les références pour permettre de retrouver le lien entre le paiement et la commande correspondante.

Si le paiement est effectué par carte bancaire, la commande ainsi que la/les formule(s) qu'elle contient passeront au statut "Valide".

Dans le cas d'un paiement par virement ou chèque, il faudra attendre que le MABD réceptionne et saisisse le paiement dans l'application pour que les statuts soient mis à jour.

Note: tant que le statut de votre commande n'est pas valide

- vous ne recevrez pas de revue
- vous ne pourrez pas vous inscrire à une formation.

Exception : Vous pouvez être pré-inscrit à une formation avec une adhésion qui n'est pas encore valide dans le cas où vous auriez fait la demande d'adhésion au même moment que la demande d'inscription à la formation.

5. Associations fédérées

Cliquez sur le bouton “Associations fédérées” dans le menu pour accéder à la liste des associations fédérées ainsi que des différentes antennes liées au MABD.

The screenshot shows the MABD website interface. At the top, there is a navigation bar with the MABD logo and several menu items: "Tableau de bord", "Associations fédérées", "Domaines", "Formations", and "Adhésions et Abonnements". Below the navigation bar, there are two tabs: "ASSOCIATIONS" and "ANTENNES", with "Associations fédérées" selected. A search bar is present with the placeholder text "Chercher une association...". On the right side, it indicates "15 Résultats". The main content area displays a grid of 15 association cards, each with a small icon, the name of the association, and a list of department codes.

Association	Code(s)
Association Aquitaine Biodynamie	32,33,40,47,64,65
Association Atelier Eclats de lune	07,26,30,48,84
Association Bio-Dynamique Limousin-Dordogne	19,23,24,87
Association Biodynamie Hauts-de-France	02,08,59,60,62,76,80
Association de Bio-Dynamie du Val de Loire	18,28,36,37,41,45,49,53,72,85
Association de Biodynamie en Poitou-Charentes	16,17,79,86
Association pour la Culture Bio-Dynamique d'Alsace et de Lorraine	54,55,57,67,68,88,90
Association pour le développement et la pratique de l'Agriculture Biodynamique en Rhône-Alpes	01,38,39,42,43,69,71,73,74
Association régionale de Culture Bio-Dynamique du Quercy-Rouergue	12,46,82
Biodynamie Réunion	974
Buez an Douar	22,29,56
Mouvement de Culture Bio-Dynamique d'Ille-et-Vilaine	35,44
Mouvement de culture Bio-Dynamique de Wallonie	
Siège MABD	
Syndicat d'Agriculture Bio-Dynamique Provence-Alpes-Corse	04,05,06,13,2A,2B,83

Un double bouton “Associations - Antennes” permet de passer de la liste des associations fédérées à celle des antennes et inversement.

Si vous cliquez sur un élément de la liste vous retrouverez son nom, son adresse, la liste des départements qu'elle englobe, un document de présentation et les différents contacts.

6. Domaines

Cliquez sur le bouton “Domaines” du menu pour accéder à la liste des domaines agricoles.

Les comptes de type “Client” et “Gestionnaire de domaine” pourront visualiser les domaines auxquels ils appartiennent.

Un domaine est rattaché aux associations fédérées auxquelles sont rattachés ses gestionnaires.

Lorsqu’un membre ou un gestionnaire du domaine possède une adhésion professionnelle valide, il en fait bénéficier tous les autres membres et gestionnaires de ce domaine. Cela signifie qu’ils pourront s’inscrire à une formation proposée par le MABD durant l’année de validité de l’adhésion.

Un gestionnaire de domaine pourra inscrire ses membres et/ou les autres gestionnaires de manière groupée. Ainsi, une seule personne peut prendre en charge le côté administratif des inscriptions qui seront regroupées sur un seul bon de commande.

Pour accéder à cette fonctionnalité, vous devez vous rendre sur la page “Formations” et cocher la case “Inscrire des membres d’un domaine” en haut à droite.

Cette fonction d’inscription groupée est également disponible pour les comptes “Collaborateur”, “Responsable” et “Administrateur” concernant les domaines auxquels ils ont accès.